



Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays : Directives à l'intention des équipes de pays des Nations Unies

Décembre 2021



Table des matières

3	Principes directeurs	
6	Contenu du rapport	
13	Format normalisé de rapport	
17	Calendrier du rapport	
17	Assurance de la qualité	
20	ANNEXE I	Format normalisé de Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays
23	<u>Chapitre 1</u> :	Principaux axes de développement au niveau national et régional
24	<u>Chapitre 2</u> :	Appui du système des Nations Unies pour le développement aux priorités de développement nationales grâce au plan-cadre de coopération
35	<u>Chapitre 3</u> :	Priorités de l'équipe de pays des Nations Unies pour l'année à venir
36	ANNEXE II	Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays pour les bureaux multipays
39	ANNEXE III	Critères de qualité pour le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays

Principes directeurs

L'élaboration des nouveaux Rapports annuels des Nations Unies sur les résultats des pays est guidée par les Directives de 2019 relatives au plan-cadre de coopération des Nations Unies pour le développement durable.

Ces lignes directrices visent à aider les équipes de pays à illustrer de façon optimale la contribution de l'ONU à la réalisation des objectifs de développement durable (ODD). Les lignes directrices contenues dans ce document remplacent le précédent format normalisé du Rapport de résultats de pays de l'initiative Unité d'action des Nations Unies, qui avait été élaboré en 2015 par le Groupe des Nations Unies pour le développement.

Elles ont été conçues pour aider les équipes de pays des Nations Unies à produire des rapports de meilleure qualité, dans des délais plus appropriés et moyennant des coûts de transaction réduits, afin de renforcer les relations et les dialogues sur les politiques avec les gouvernements nationaux.

À cette fin, les Rapports annuels des Nations Unies sur les résultats des pays reposent sur les principes suivants en ce qui concerne leur portée, leur contenu, leur format, leur calendrier et leur assurance de la qualité :

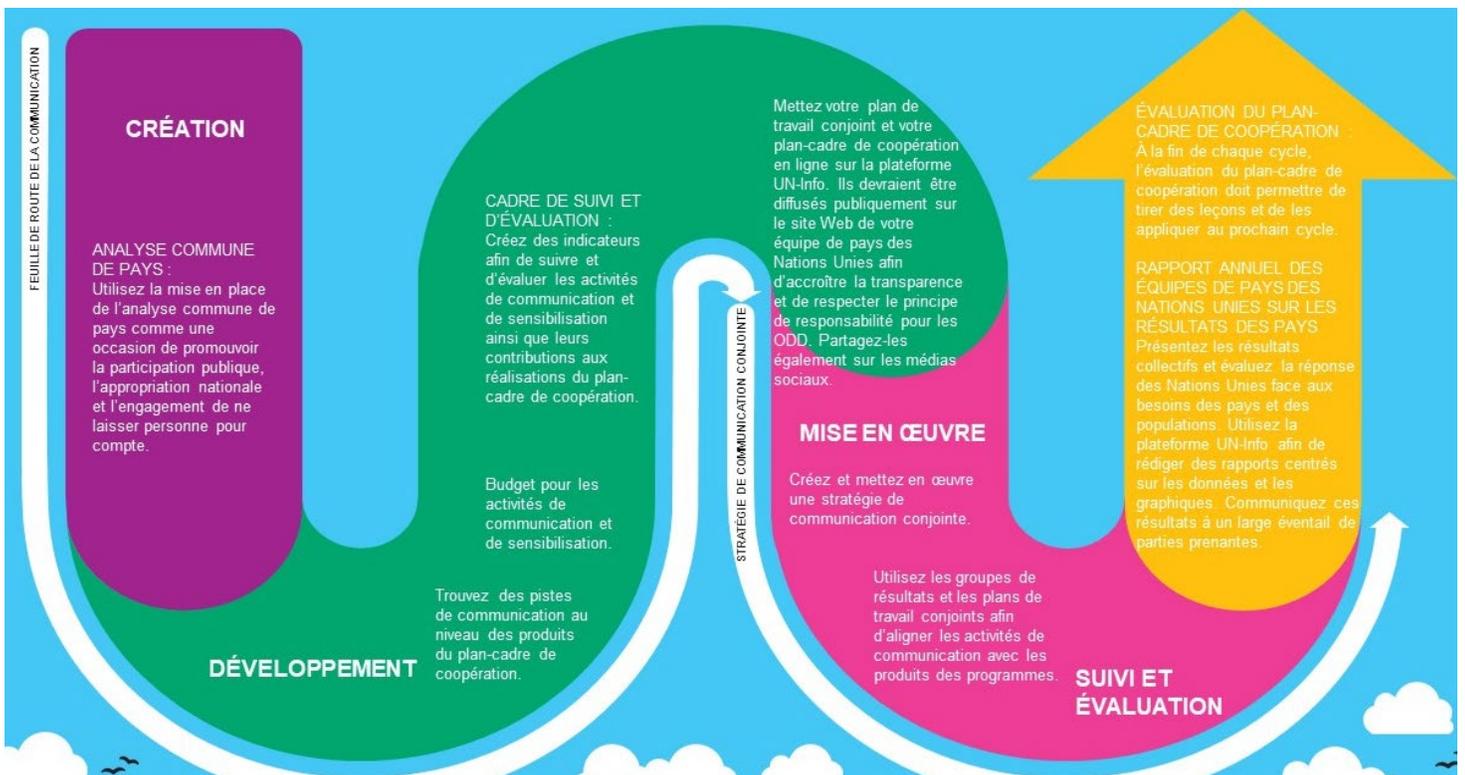
- Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays doit rendre compte de l'avancée **de la mise en œuvre à l'échelle du système du plan-cadre de coopération et d'autres documents de planification conclus entre les Nations Unies et le gouvernement**. En outre, il doit comprendre **tout autre plan ou priorité** permettant d'accroître le développement durable au sein du pays afin de présenter un unique rapport annuel consolidé sur les résultats ;
- Le **public cible visé en priorité** par le **Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays** est la population nationale. Le Rapport est remis au gouvernement afin d'assurer l'application du principe de responsabilité. Il est également largement partagé avec d'autres parties prenantes dans le pays afin d'assurer la visibilité totale des résultats. Le Rapport est rédigé dans une langue et un format accessibles aux différentes parties prenantes ;
- Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays utilise des

données propres à chaque pays disponibles sur la plateforme UN-Info, le système de gestion de l'information, et d'autres plateformes appropriées qui sont mises à jour par le Bureau du coordonnateur résident et par l'équipe de pays des Nations Unies.

- Afin de réduire les coûts de transaction, la rédaction d'un rapport annuel supplémentaire au plan de travail de l'équipe de pays des Nations Unies n'est pas exigée. Au contraire, **les résultats du plan de travail de l'équipe de pays des Nations Unies doivent être intégrés au Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays.**
- Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays sert de base aux autres rapports obligatoires au niveau régional et mondial, y compris au **rapport annuel de la Présidente du Groupe des Nations Unies pour le développement durable sur le Bureau de la coordination des activités de développement du Conseil économique et social**, qui met en avant le travail du coordonnateur résident et la mise en œuvre à l'échelle du système de la promotion des objectifs de développement durable.

Veillez consulter l'annexe II pour les dispositions particulières sur l'établissement de rapports sur les résultats des pays pour les bureaux multipays.

Dans la résolution sur l'examen du fonctionnement du système redynamisé des coordonnateurs résidents, adoptée par les États Membres en octobre 2021, l'Assemblée générale « [p]rend note des progrès accomplis par les équipes de pays des Nations Unies dans la présentation aux pays de programme de rapports annuels sur la mise en œuvre du plan-cadre de coopération des Nations Unies pour le développement durable ou d'un cadre de planification équivalent, demande instamment aux entités du système des Nations Unies pour le développement d'investir dans la plateforme commune d'établissement de rapports UN-Info et d'en tirer pleinement parti pour faciliter l'analyse des résultats à l'échelle du système, [et] prie le Secrétaire général, agissant conformément aux dispositions des résolutions 72/279 et 75/233, de veiller à ce que l'ensemble des coordonnateurs résidents et des équipes de pays des Nations Unies présentent chaque année à leurs pays de programme respectifs, de manière systématique et en temps voulu, des rapports sur les résultats qu'ils ont obtenus, l'objectif étant d'assurer l'application du principe de responsabilité, et de mettre ces rapports à la disposition du public avec le consentement des gouvernements intéressés [...] »



CONTENU DU RAPPORT

Priorité aux résultats à l'échelle du système et aux données

Adressez-vous aux principaux publics cibles. Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays vise d'abord les gouvernements de programme, mais permet aussi de partager ces résultats avec les autres parties prenantes nationales et les partenaires de développement. La priorité doit rester le niveau national. Par exemple, les gouvernements de programme et les autres partenaires de développement désirent souvent savoir comment les Nations Unies ont apporté un appui continu à un pays en vue de la réalisation des objectifs du Programme 2030, y compris en ce qui concerne la riposte et la reprise face à la pandémie de COVID-19, et l'incidence de ces mesures sur les populations locales.

Remarque : le coordonnateur résident doit présenter les résultats annuels au Comité directeur mixte composé de membres des Nations Unies et du pays concerné. Ensuite, les Nations Unies publient les résultats dans le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays. Les données ou renseignements omis du Rapport pour quelque motif (par exemple en raison des dispositions du gouvernement ou d'un retard lors de la rédaction, etc.) peuvent être ajoutés le cas échéant sur le site Web des équipes de pays des Nations Unies.

Accordez la priorité aux résultats à l'échelle du système liés à la mise en œuvre du Programme 2030 et non aux procédés. Cela suppose i) de se concentrer sur les résultats des équipes de pays des Nations Unies dans leur ensemble, plutôt que sur les résultats spécifiques d'une entité particulière, y compris ceux des entités qui ne sont pas physiquement présentes dans le pays, et ii) de se concentrer sur les « produits » et les « réalisations » plutôt que sur les « activités », afin d'illustrer l'incidence de l'appui des Nations Unies dans la mise en œuvre des ODD. La priorité absolue est de présenter des résultats qui illustrent le rôle des Nations Unies dans l'accélération de la mise en œuvre rapide et systématique des ODD.

Établissez les liens appropriés entre les résultats au niveau des produits et des réalisations.

- **Au niveau des produits,** mettez en lumière les changements touchant les compétences ou les aptitudes, et la mise à disposition de nouveaux produits et services à la suite de l'exécution d'une activité de développement, comme le renforcement des capacités ou la définition d'une politique.

- **Au niveau des réalisations**, concentrez-vous sur les changements institutionnels et les changements de comportement qui se sont produits en matière de conditions de développement. Par exemple, illustrez comment les produits comme le renforcement des capacités ou la définition d'une politique ont permis d'accélérer les changements bénéfiques pour l'environnement et la population.

Remarque : assurez-vous que l'accent soit mis sur l'appui à la mise au point de politiques intégrées et de normes. Il est essentiel d'assurer la visibilité de la transition d'une nouvelle génération d'équipes de pays des Nations Unies vers l'appui à la mise au point de politiques intégrées d'excellence.

Exemple 1 : « Les entités X, Y et Z des Nations Unies ont soumis conjointement pour examen par le gouvernement des propositions de politiques au sujet de la nécessité de ne laisser personne pour compte, ce qui a contribué à la conception d'un programme de protection sociale à l'échelle nationale. La mise en œuvre de ce programme a permis de protéger les conditions de vie de 12 millions (80 %) de personnes vulnérables pendant la pandémie, alors que seulement 4,5 millions (30 %) de personnes étaient protégées au début de la pandémie. »

Exemple 2 : « Les Nations Unies ont renforcé la capacité du gouvernement à fournir des cours en ligne à 90 % des écoles primaires du pays, ainsi que dans l'enseignement supérieur, augmentant ainsi la fréquentation des classes de 3,5 millions d'apprenants. » [Entités concernées : X, Y et Z]

Remarque : mettez en lumière les contributions des équipes de pays des Nations Unies aux stratégies et cadres transfrontaliers, locaux et régionaux (le cas échéant).

Exemple : l'équipe de pays des Nations Unies (avec l'aide de l'Organisation internationale pour les migrations, du Programme des Nations Unies pour le développement et de l'Organisation internationale du Travail) dans le pays X a conclu un partenariat avec les équipes de pays des Nations Unies dans les pays Y et Z afin d'assurer l'appui à la mise au point de politiques intégrées relatives à l'emploi des jeunes et aux questions liées à la migration transfrontalière des travailleurs. Cela a permis à ces trois pays de concevoir et de mettre en œuvre conjointement une stratégie de rationalisation et d'amélioration des systèmes de gestion des frontières afin d'accroître l'intégration économique, en accord avec le Cadre stratégique pour la région des Grands Lacs et les objectifs de l'Union africaine et de la Communauté d'Afrique de l'Est.

Remarque : assurez la visibilité des membres des équipes de pays des Nations Unies qui ont contribué aux résultats à l'échelle du système. Lorsque vous illustrez des résultats collectifs, vous pouvez mentionner les entités qui ont participé à ces efforts à la fois dans le corps du texte et à l'aide d'images. Par exemple, dans l'illustration ci-dessous, les entités qui ont contribué conjointement aux résultats stratégiques prioritaires sont clairement identifiées selon leur mandat particulier et sont associées aux ODD.



Source : Rapport annuel 2020 des Nations Unies sur les résultats à Cabo Verde

Partagez avec transparence. La transparence est un principe vital, dont l'importance est soulignée notamment dans les directives de programmation du Groupe des Nations Unies pour le développement durable. Soulignez donc dans le rapport de résultats à la fois les réussites mais aussi les difficultés rencontrées et les leçons tirées de ces expériences.

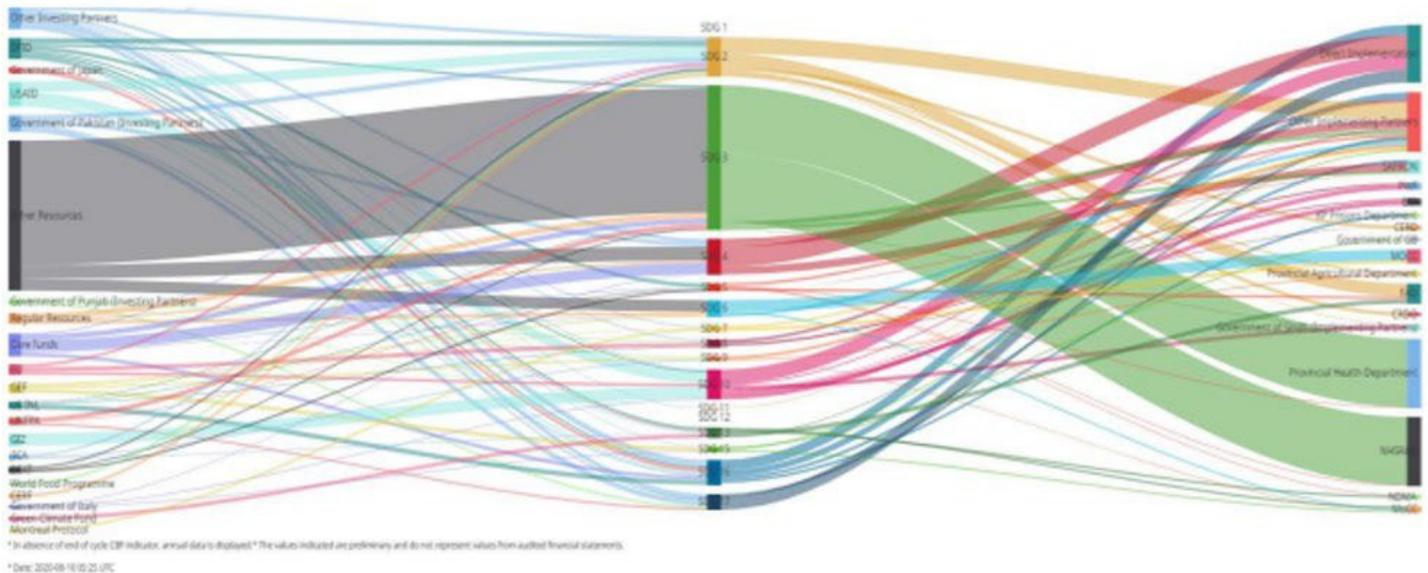
Laissez parler les données. Les histoires et les résumés constituent de précieux outils de communication pour expliquer le travail des Nations Unies, mais ils doivent toujours être soutenus par une analyse des données scientifiques. La plateforme en ligne UN-Info sert de pôle de coordination unique pour les données et consigne le lieu et l'auteur de chaque action ainsi que le type et la quantité de ressources utilisées. Cette plateforme permet de simplifier la communication de l'information. Par exemple, UN-Info permet aux utilisateurs d'avoir facilement accès à des données en ligne qui font l'objet d'un suivi et qui sont régulièrement mises à jour afin de traduire l'avancée des plans de travail conjoints du plan-cadre de coopération et du plan-cadre des Nations Unies pour l'aide au développement¹. Les données et illustrations peuvent ensuite être téléchargées et utilisées dans le

¹ Selon les directives du plan-cadre de coopération, les entités doivent publier sur la plateforme UN-Info les résultats des plans-cadres (plan-cadre de coopération des Nations Unies pour le développement durable, paragraphes 90 et 91).

Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays, ce qui permet de ne pas avoir à adresser des demandes distinctes aux entités des Nations Unies lors de la préparation des rapports, ce qui réduit significativement les coûts de transaction.

Par exemple, le graphique ci-dessous est facilement généré avec UN-Info, et propose un aperçu des partenaires, des investissements, des bénéficiaires et des ODD ciblés dans le pays.

LINKING INVESTMENTS, PARTNERS AND THE SDGS IN PAKISTAN, 2020



Source : Unité d'action des Nations Unies au Pakistan : Rapport annuel 2020

LINKING INVESTMENTS, PARTNERS AND THE SDGS IN PAKISTAN, 2020	RELIER LES INVESTISSEMENTS, LES PARTENAIRES ET LES SDGS AU PAKISTAN, 2020
Other Investing Partners	Autres partenaires investisseurs
DFID	DFID
Government of Japan	Gouvernement du Japon
USAID	USAID
Government of Pakistan (Investing Partners)	Gouvernement du Pakistan (Partenaires investisseurs)
Other Resources	Autres ressources
Government of Punjab (Investing Partners)	Gouvernement du Punjab (Partenaires investisseurs)
Regular Resources	Ressources régulières
Core funds	Fonds de base
EU	UE
GEF	GEF
US INL	US INL
UNFPA	UNFPA
GIZ	GIZ
JICA	JICA
DEAT	DEAT
World Food Programme	Programme alimentaire mondial
CERF	CERF
Government of Italy	Gouvernement d'Italie
Green Climate Fund	Fonds vert pour le climat
Montreal Protocol	Protocole de Montréal

* In absence of end of cycle CBF Indicator, annual data is displayed.	* En l'absence d'indicateur CBF de fin de cycle, les données annuelles sont affichées.
* The values indicated are preliminary and do not represent values from audited financial statements.	* Les valeurs indiquées sont préliminaires et ne représentent pas les valeurs des états financiers vérifiés.
* Date: 2020-08-10 05:25 UTC	* Date : 2020-08-10 05:25 UTC
SDG	SDG
Direct Implementation	Mise en œuvre directe
Other Implementing Partners	Autres partenaires de mise en œuvre
SAFRON	SAFRON
PWF	PWF
[illegible]	
KP Prisons Department	[illisible]
CERD	Département des prisons de KP
Government of GB	CERD
MOCC	Gouvernement de GB
Provincial Agricultural Department	MOCC
FAO	Département agricole provincial
CRDO	FAO
Government of Sindh (Implementing Partners)	CRDO
Provincial Health Department	Gouvernement du Sindh (partenaires de mise en œuvre)
NHSR&[illegible]	Département provincial de la santé
NDMA	NHSR& [illisible]
MoCC	NDMA

Incarnez l'esprit de collaboration. Les Nations Unies travaillent toujours en collaboration avec les gouvernements hôtes, ainsi qu'avec de nombreuses autres parties prenantes comme la société civile, les laboratoires d'idées, les universités, les parlements, le secteur privé, les institutions financières internationales et les partenaires bilatéraux et multilatéraux, mais également avec les groupes de femmes, les groupes de jeunes, les groupes confessionnels et d'autres groupes, y compris les groupes de personnes en situation de vulnérabilité. Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays doit **décrire dans un langage clair et vivant comment ces collaborations ont contribué à insuffler des changements en profondeur.** Mettez également en avant les nouveaux partenariats et les partenariats atypiques mis en place par les Nations Unies (par exemple avec les institutions financières internationales et le secteur privé) afin d'exploiter au mieux les capacités, les ressources et les moyens pour renforcer et accélérer la mise en œuvre des efforts en matière de développement durable dans le pays.

Présentez de meilleures façons de contribuer à la réalisation des ODD. Illustrez comment le virage vers une coordination renforcée et la naissance d'une nouvelle génération d'équipes de pays des Nations Unies prend racine au niveau national. Insistez sur la valeur de la coordination, en soulignant les résultats obtenus grâce au renforcement du rôle du coordonnateur résident et au soutien du Bureau du coordonnateur résident à l'équipe de pays des Nations Unies, au gouvernement, aux partenaires et à toutes les parties prenantes sur le terrain. Montrez également comment des éléments comme l'attention au financement des ODD, l'analyse de la composition des équipes de pays des Nations Unies et la mise en œuvre du programme d'amélioration de l'efficacité renforcent les résultats en matière de développement.

Illustrez comment les équipes de pays des Nations Unies ont notamment :

- (a) tiré profit, le cas échéant, des capacités, des ressources et des moyens des entités des Nations Unies qui ne sont pas présentes sur le terrain, y compris au niveau régional grâce aux plateformes de collaboration régionale, afin de soutenir les gouvernements pour accélérer la mise en œuvre du Programme 2030 ;
- (b) collaboré avec des institutions financières internationales et d'autres institutions de financement du développement afin de soutenir les pays en ce qui concerne le financement des ODD ;
- (c) renforcé la collaboration, la coordination et la cohérence dans le cadre des efforts de mobilisation des ressources au niveau national ;
- (d) collaboré efficacement afin de recommander des politiques intégrées plutôt que fragmentées ;
- (e) souligné comment les cadres mondiaux avaient été opérationnalisés dans la programmation au niveau national (par exemple l'Initiative Spotlight, le Cadre national de financement intégré et les Contributions déterminées au niveau national) ;
- (f) réduit les chevauchements géographiques et thématiques dans la couverture des programmations, et maximisé les synergies ;
- (g) réduit les doublons au niveau des efforts et diminué les coûts grâce à la rationalisation des opérations ;
- (h) réduit le coût de transactions pour les gouvernements hôtes et les partenaires ;
- (i) assuré la visibilité des principaux donateurs et des partenariats innovants.

Il convient de noter comment ces avancées ont été rendues possibles par le coordonnateur résident et le Bureau du coordonnateur résident. Il importe de rappeler que le coordonnateur résident et le Bureau du coordonnateur régional jouent un rôle de facilitation et non d'exécution.

Associez les résultats aux ressources. Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays doit contenir un aperçu financier des ressources financières nécessaires, disponibles, mobilisées et des besoins de financement non couverts pour l'année du rapport afin de garantir une transparence totale au niveau des activités financières et de respecter le principe de responsabilité. La plateforme UN-Info permet d'avoir une vue d'ensemble claire du lien entre les ressources et les résultats. Veuillez consulter la section 2.2 de ce document intitulée « Aperçu financier et mobilisation des ressources » pour trouver les critères minimaux communs pour l'information financière afin de garantir la cohérence entre toutes les équipes de pays des Nations Unies.

MODÈLE DE RAPPORT

Utilisez un langage clair et concis ainsi que des images et des éléments graphiques pour attirer l'attention du lecteur



Crédit photo : Diego Ibarra Sanchez/HCR Jordanie

Concentrez-vous sur les personnes et racontez des histoires. Concentrez-vous sur les personnes du début à la fin et associez-les aux réalisations stratégiques.

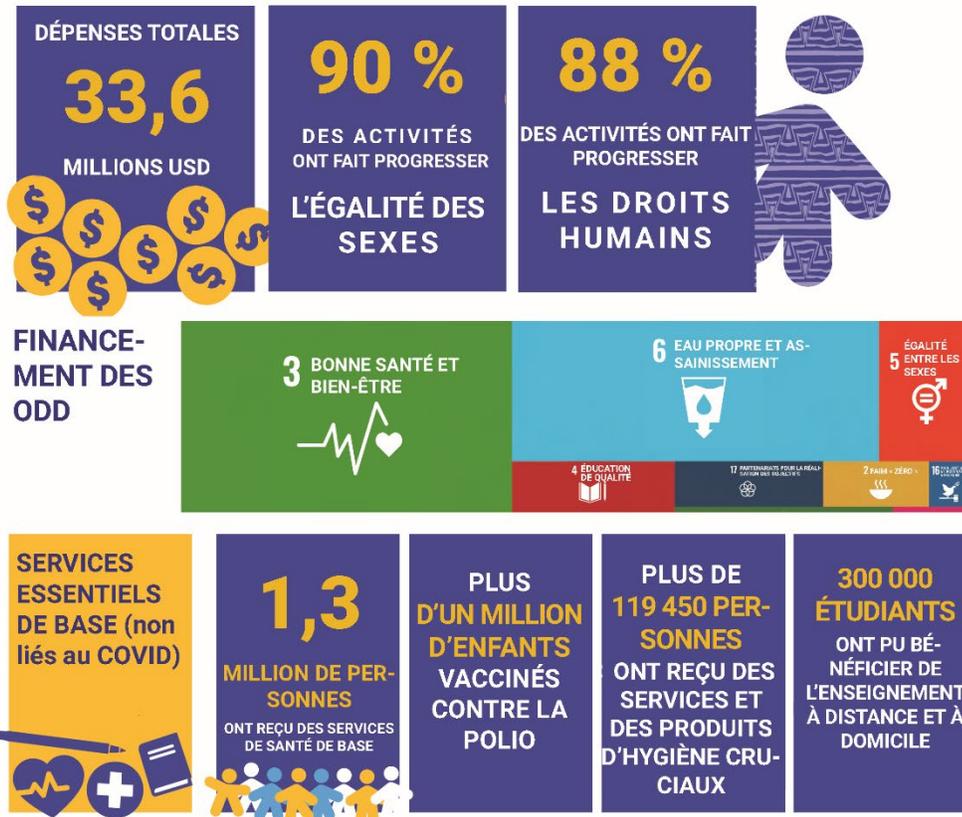
Par exemple, n'écrivez pas « Les Nations Unies ont fourni des respirateurs au Ministère de la santé du gouvernement national pour qu'il les distribue aux hôpitaux des cinq États les plus touchés » mais plutôt « X [nombre] de patients COVID-19 dans les hôpitaux des régions les plus touchées du pays ont bénéficié de Y [nombre] de respirateurs fournis par les Nations Unies pour appuyer les efforts du gouvernement » ou « Le gouvernement dispose désormais de plus de moyens pour sauver la vie des patients COVID-19 grâce aux X [nombre] de respirateurs que les Nations Unies ont procurés aux hôpitaux nationaux. L'appui des Nations Unies a contribué à l'augmentation du taux de guérison des patients, qui est passé de X % à Y % . ».

Utilisez des éléments graphiques, plus d'images, moins de mots et plus de données. Servez-vous de la visualisation des données, de l'infographie, de photos et de l'approche narrative, en gardant un bon équilibre entre le texte et

les images. Une bonne conception visuelle peut faire la différence entre un rapport d'apparence fade que peu de gens prendront en main et liront, et un rapport attrayant qui leur parle. Une belle photo accompagnée d'une légende concise est généralement préférable à une description longue et prolixe, accompagnée ou non d'une photo. Vous trouverez ci-dessous un exemple tiré des données et des analyses disponibles sur la plateforme UN-Info.

RÉSULTATS SUR LE PLAN HUMAIN

UNICEF, OMS, ONU-Femmes, UNOPS, FNUAP, UNESCO, ONUSIDA, HCDH, OIM, FAO



Le personnel de l'hôpital de Rumginae dans la province occidentale a reçu un vêtement antichoc et une formation sur la manière de déceler les symptômes d'un choc hémorragique durant l'accouchement de la part des Nations Unies. « **Lorsqu'une jeune femme est arrivée avec une grave hémorragie, nous lui avons immédiatement enfilé le vêtement antichoc pour la maintenir en vie pendant que nous cherchions du sang** » a confié le docteur Kevin Pondikou de l'hôpital de Rumginae. « Sa tension artérielle était sous contrôle lorsque nous avons retiré le vêtement. »

« Je suis très content. Il était également très facile à enfiler et à retirer » a confié le docteur Kevin.

Photo : le docteur Kevin enfle le nouveau vêtement antichoc à Gosima, la mère de 22 ans, à l'hôpital de Rumginae. (Crédit : ONU BCR/Rachel Donovan)



Source : Rapport annuel 2020 des Nations Unies sur les progrès en Papouasie-Nouvelle-Guinée

Limitez le rapport à 25 pages, annexes comprises. Plus le rapport est long, moins il sera lu. La Banque mondiale a par exemple [observé en 2014](#) que près d'un tiers de ses rapports n'avaient pas été téléchargés. Les lecteurs n'ont pas besoin de connaître les travaux des Nations Unies dans les moindres détails. La majorité des détails peuvent être ajoutés dans les annexes, dans la limite des 25 pages. Afin de respecter la limite de 25 pages, tous les documents supplémentaires, par exemple les documents à l'appui, peuvent être partagés sur le site Web de l'équipe de pays des Nations Unies ou par d'autres moyens. Évitez de remplir une page avec trop de texte.

Diffusez largement vos résultats et utilisez votre contenu pour toucher différents publics cibles par l'intermédiaire de différents canaux. Dégagez les éléments les plus importants du rapport **afin de les diffuser et de les partager sur différents médias, y compris afin d'organiser une stratégie de diffusion sur les médias sociaux riche en illustrations** qui met en avant les résultats et les données pour un large public, en vue de respecter la transparence et le principe de responsabilité. Chaque Bureau du coordonnateur résident devra partager avec le conseiller régional en communication du Département de la communication globale au minimum une histoire, un billet en ligne ou un communiqué de presse mettant en avant un résultat clé atteint dans le pays qui sera ensuite publié sur le site Web du Groupe des Nations Unies pour le développement durable (et qui pourra être publié sur le site Web de l'équipe de pays des Nations Unies). Veuillez consulter les directives pour l'utilisation de [l'approche narrative et des blogs](#) ainsi que des [formats normalisés pour les communiqués de presse](#).

Envisagez une approche écologique et renoncez à imprimer votre rapport. Discutez de cette option avec vos responsables (le coordonnateur résident ou l'équipe de pays des Nations Unies) et leurs homologues du gouvernement. **Une version électronique du rapport ou un document PDF concis et richement illustré peut être suffisant. Une autre possibilité est de publier en ligne la version complète du rapport** et d'imprimer un prospectus ou une brochure adaptés aux publics cibles. Des formats normalisés sont disponibles [ici](#) (veuillez télécharger un exemplaire et travailler sur votre disque local).

Adaptez-vous aux personnes au service desquelles nous sommes en utilisant les langues locales. Utilisez prioritairement les langues locales afin de maximiser l'accès du gouvernement, des partenaires de développement et du grand public au rapport. Tous les rapports seront publiés sur le site Web du Groupe des Nations Unies pour le développement durable aux côtés de ceux rédigés dans les langues officielles des Nations Unies.

CALENDRIER DU RAPPORT

Les coordonnateurs résidents doivent publier le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays au plus tard le 31 mars de chaque année et le présenter au gouvernement du pays.

Répondez aux besoins du gouvernement, des partenaires et des Nations Unies.

Le respect des délais pour la publication du Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays présente plusieurs avantages pour les parties. Au niveau du pays, le gouvernement national et les partenaires de développement bénéficient d'un aperçu pertinent et actualisé des réalisations des Nations Unies, ce qui permet de renforcer la responsabilisation. Cet aperçu constitue une base de discussion utile pour évaluer l'ampleur de l'appui à fournir au pays, ainsi que pour déterminer les partenariats à conclure et les ressources à mobiliser pour la prochaine période de planification.

Au niveau mondial, le Conseil économique et social des Nations Unies reçoit un compte-rendu exhaustif des résultats de la part du coordonnateur résident et des entités des Nations Unies présentes sur le terrain. Les équipes de pays des Nations Unies profitent d'une visibilité plus large, d'une meilleure réputation et d'un appui accru au niveau local et mondial grâce à leurs résultats.

***Remarque :** lorsque le gouvernement est particulièrement impliqué et qu'il souhaite cosigner ou approuver le rapport avant sa publication, vous pouvez toujours considérer que votre tâche est terminée et mettre en ligne le rapport sur le système de gestion de l'information du Groupe des Nations Unies pour le développement durable avant la date butoir du 31 mars, en sélectionnant « projet » dans les options du menu et en apposant la mention « privé » sur ce dernier. Votre rapport sera alors considéré comme terminé, et le gouvernement d'apposer son approbation définitive.*

ASSURANCE DE LA QUALITÉ

Les organes nationaux et régionaux doivent respecter ces directives

Les critères pour assurer la qualité des Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays sont repris dans l'annexe III du présent rapport. L'équipe de pays des Nations Unies et le bureau régional du Bureau de la coordination des

activités de développement utilisent ces critères pour s'assurer de la qualité du rapport.

Il faut s'appuyer sur ces directives et ces critères de qualité afin de recenser les meilleurs exemples de Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays.

Parmi les bons exemples des premiers rapports de cette nouvelle génération de Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays, on peut citer, entre autres, les Rapports annuels 2020 sur les résultats en [Albanie](#), au [Belize](#), à [Cabo Verde](#), à [Cuba](#), au [Kazakhstan](#), au [Liban](#), en [Libye](#), au [Pakistan](#), en [Papouasie-Nouvelle-Guinée](#) et en [Sierra Leone](#). Le [site Web développé en Uruguay](#) est un très bon exemple de diffusion en ligne de Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays.

Tous les Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays et les autres documents relatifs aux plans-cadres de coopération sont disponibles sur l'onglet [Ressources sur le site Web \[unsdg.un.org\]\(http://unsdg.un.org\)](#).



Crédit photo : Branko Birac/FNUAP Serbie

ANNEXE I

Format normalisé de Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays

Titre/couverture du rapport

- Insérez le titre et le sous-titre, le cas échéant
- Précisez le pays
- Mentionnez l'année

Avant-propos du coordonnateur résident

Expliquez comment les Nations Unies ont appuyé les efforts du pays dans la mise en œuvre des objectifs du Programme 2030 dans un contexte national en évolution et comment les réformes menées dans le pays ont permis d'atteindre ces résultats.

- C'est également ici qu'il faut célébrer les partenariats avec le gouvernement et les principales parties prenantes.
- Le coordonnateur résident signe et date l'avant-propos. Le cas échéant, un homologue du gouvernement peut également coécrire ou cosigner l'avant-propos ou rédiger son propre avant-propos. Il n'est pas obligatoire de faire cosigner le rapport par le gouvernement, mais cette démarche est souhaitable puisque le rapport décrit les résultats du plan-cadre de coopération, convenu conjointement avec le gouvernement.

Remarque : *il est préférable d'élaborer cette section après avoir rédigé l'essentiel du Rapport.*

Équipe de pays des Nations Unies

Précisez la composition générale de l'équipe de pays des Nations Unies et faites la distinction entre les entités présentes dans le pays et celles qui fournissent leurs services à distance. Mentionnez également les

changements dans la composition de l'équipe de pays des Nations Unies opérés durant l'année écoulée afin de réaliser ses priorités et de remédier aux lacunes. Notez tous les changements dans les modes de fonctionnement de ces entités (par exemple la réduction du nombre d'entités présentes dans le pays grâce à l'augmentation du nombre de conseillers dans le Bureau du coordonnateur résident).

Les partenaires de développement clés du système des Nations Unies pour le développement dans le pays

Présentez les principaux partenaires de développement qui appuient les travaux des Nations Unies.

- Cela permet d'assurer le respect des engagements du pacte de financement pour l'amélioration de la visibilité des donateurs qui contribuent grâce à de meilleurs mécanismes de financement (comme les fonds de financement communs ou les fonds thématiques).
- Certains des partenaires principaux peuvent ne pas verser de contribution financière aux Nations Unies, mais leur mission peut venir compléter celle des Nations Unies. Par exemple, une collaboration avec la Banque mondiale ne sera pas nécessairement de nature financière, mais elle pourrait se traduire par une meilleure protection des groupes vulnérables ou marginalisés du pays.
- Citez les principaux ministères du gouvernement et les domaines pertinents de collaboration avec les Nations Unies.
- Soyez créatifs pour représenter ces collaborations. Utilisez par exemple des logos ou un graphique présentant les contributions financières aux Nations Unies.

Crédit photo : Hồ Anh Tiến/ONU Viet Nam



CHAPITRE 1

Principaux axes de développement au niveau national et régional (1 page maximum)

En vous appuyant sur les nouvelles informations fournies par l'analyse commune de pays des Nations Unies tout au long de l'année, mettez en lumière :

- les grandes tendances en matière de développement, les problèmes qui ont émergé durant l'année et leurs conséquences pour les priorités de mise en œuvre des objectifs de développement durable ;
- les défis majeurs qui sont apparus au cours de l'année et les progrès réalisés ;
- les principales conséquences des développements contextuels sur l'appui au développement des Nations Unies au cours de l'année, y compris les ajustements au niveau de la composition de l'équipe de pays des Nations Unies (l'arrivée de nouvelles entités au cours de l'année ou le départ de certaines) et les changements dans la nature de l'appui des Nations Unies, comme la transition vers une intervention d'urgence à plus court terme en raison de la pandémie de COVID-19.



Crédit photo : Fouad Choufany/UNICEF Liban

CHAPITRE 2

Appui du système des Nations Unies pour le développement aux priorités de développement nationales grâce au plan-cadre de coopération (20 pages maximum)

2.1. Analyse des résultats du plan-cadre de coopération (entre 2 et 4 pages)

Au regard des priorités et des plans de développement nationaux des objectifs de développement durable du plan-cadre de coopération pour la période ou l'année écoulée (tel qu'approprié), donnez une brève évaluation de la performance de l'équipe de pays des Nations Unies concernant les plans de travail conjoints des Nations Unies et de l'efficacité de la réponse du plan-cadre de coopération par rapport aux priorités du pays et à sa situation, y compris des stratégies régionales des Nations Unies lorsqu'elles existent.

- Intégrez une analyse des tendances et des résultats cumulatifs atteints depuis le début du cycle du plan-cadre de coopération, y compris une analyse de la manière dont les résultats atteints ont contribué à la réduction des risques relevés dans l'analyse commune de pays.
- Proposez une évaluation des résultats des plans de réponse socio-économique à la COVID-19 ainsi que des autres plans ou priorités qui pourraient bénéficier d'une réorientation future du plan-cadre de coopération.
- Analysez les résultats obtenus par l'équipe de pays des Nations Unies grâce à la mise en œuvre des initiatives et partenariats mondiaux tels que l'Initiative Spotlight, qui a pour objectif l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes, les recommandations du Sommet sur les systèmes alimentaires, le programme commun du Secrétaire général, etc. Vous pouvez présenter ces résultats dans une zone de texte séparée ou dans une bulle d'information dans le rapport, ou à l'aide d'autres moyens créatifs.
- Intégrez les principes directeurs des directives du plan-cadre de coopération lors de l'analyse des priorités et des réalisations.

Remarque : *il est préférable d'élaborer cette section après avoir rédigé la section ci-dessous sur les priorités et les réalisations.*

2.2. Priorités, réalisations et produits du plan-cadre de coopération (6 pages maximum)

Analysez les résultats obtenus et les dépenses, et intégrez les éléments suivants :

- les produits obtenus par les Nations Unies pour chaque réalisation, avec une description des indicateurs ainsi que des photos et des graphiques ; une mention que les produits des plans de travail conjoints contribuent aux réalisations du plan-cadre de coopération ;
- les ODD appuyés (graphiques) et les liens entre les piliers, le cas échéant ;
- les principaux défis (3 puces) ;
- le logo/élément graphique des entités des Nations Unies qui contribuent aux réalisations ;
- les informations relatives au financement au niveau des résultats de manière originale, par exemple par des graphiques circulaires détaillant les ressources financières nécessaires, disponibles, mobilisées et les besoins de financement non couverts pour les réalisations.

Évaluez les progrès réalisés par rapport à la promesse de « ne laisser personne pour compte », et intégrez les éléments suivants :

- les progrès réalisés au niveau national en matière d'inclusion, à l'aide de chiffres et de graphiques ;
- les efforts entrepris et les résultats obtenus en matière de développement et de renforcement des capacités des bureaux nationaux de statistiques pour aller au-delà des moyennes nationales, tout en mettant l'accent sur l'inclusion et la lutte contre les inégalités ;
- toute difficulté non résolue face à la question de ne laisser personne pour compte ;
- les résultats et les réflexions sur les questions de genre, les jeunes et les personnes en situation de handicap.

Établissez des liens avec d'autres priorités ou plan au sein du pays

- Faites des références et établissez des liens avec les priorités et plans de développement nationaux, les priorités régionales connexes (y compris les stratégies régionales des Nations Unies le cas échéant) et les autres plans comme ceux liés à la pandémie de COVID-19.
- Faites des références et établissez des liens avec des plans de réponse humanitaire ou d'autres plans ou priorités d'urgence.

Remarque : ces informations devraient déjà être disponibles sur la plateforme UN-Info, si elles sont mises à jour au moins tous les deux mois par les groupes de résultats des Nations Unies. Ces groupes de résultats, à leur tour, élaborent leurs rapports à partir des rapports périodiques (mensuels, trimestriels ou semestriels) des entités des Nations unies. Le groupe chargé du suivi et de l'évaluation doit assurer le suivi et la mise à jour régulière et l'exhaustivité des rapports sur les progrès et les résultats sur la plateforme UN-Info.

2.3. Appui aux partenariats et financement du Programme 2030 (3 pages maximum)

Analysez les grands partenariats de développement mis en place par les Nations Unies qui ont contribué à la mise en œuvre des objectifs de développement durable ou à la mobilisation de financements pour le Programme 2030 dans le pays. Présentez notamment :

- des exemples de partenariats innovants qui ont permis de faire progresser la mise en œuvre du Programme 2030 et des ODD ;
- des exemples de partenariats clés mis en place par les Nations Unies pour financer la réalisation des ODD ;
- des exemples de coopération Sud-Sud ou de partenariats triangulaires pour mettre en œuvre le Programme 2030 et les ODD ;
- des graphiques et des résultats montrant l'appui des Nations Unies au financement du Programme 2030 ;
- des exemples et des réflexions sur la manière dont, grâce à l'appui des Nations Unies :
 - les dépenses publiques actuelles consacrées aux ODD ont été réorientées, par exemple en éliminant les subventions aux

combustibles fossiles, en introduisant la variante climatique ou en procédant à des réformes budgétaires tenant compte de l'égalité des sexes ;

- les dépenses publiques futures ont été évitées afin de libérer des ressources pour réinvestir dans les domaines clés comme l'action en faveur du climat ou la réduction des risques de catastrophe ;
- les ressources financières du gouvernement ont été fournies de manière plus efficace, par exemple en renforçant les procédures de passation des marchés publics ;
- les flux financiers nationaux, internationaux, privés et publics des autres parties prenantes ont été réorientés pour respecter les principes ci-dessus.

Remarque : les données pour cette section peuvent être extraites de plusieurs sources, notamment des rapports des groupes des résultats, de la plateforme UN-Info mais aussi récupérées auprès d'agences gouvernementales qui assurent la coordination des partenaires de développement dans le pays (par exemple le Ministère des finances).



Crédit photo : Giovanni Diffidenti/PNUD Guatemala

2.4. Résultats des Nations Unies travaillant plus et mieux ensemble : cohérence, efficacité et efficience des Nations Unies

(2 pages maximum)

Montrez comment les réformes dans le pays ont été bénéfiques pour les résultats de l'équipe de pays des Nations Unies, du gouvernement et des partenaires. Intégrez une analyse des résultats de la transition vers une collaboration accrue entre les entités des Nations Unies dans le pays et vers une meilleure cohérence entre ces dernières, y compris :

- une adaptation de la composition de l'équipe de pays des Nations Unies et la manière dont cela a entraîné une mise en œuvre plus pertinente et plus efficace du plan-cadre de coopération ;

une élaboration des programmes des entités des Nations Unies à partir du plan-cadre de coopération et une description de leur mise en place tout au long de l'année avec les nouveaux acteurs, ainsi que les avantages pour l'équipe de pays des Nations Unies, le gouvernement et les autres parties prenantes nationales ;

- l'utilisation de plans de travail conjoints, des groupes de résultats, de programmes conjoints et d'autres moyens innovants pour réduire les coûts de transaction et les duplications ;
- l'utilisation des moyens des Nations Unies au niveau régional et mondial ;
- l'augmentation du nombre et de la qualité des recommandations politiques intégrées adressées au gouvernement par les Nations Unies ;
- les efforts entrepris pour des opérations plus efficaces et des gains d'efficience (par exemple par la mise en place de la stratégie relative aux activités d'appui, de lieux de travail communs, de services communs, etc.). Essayez de quantifier autant que possible les gains d'efficience des Nations Unies pendant l'année ;
- les efforts de communication et de défense des intérêts communs.

2.5. Évaluations et leçons tirées (1 page maximum)

L'évaluation du plan-cadre de coopération est obligatoire et constitue une part importante du principe des Nations Unies de responsabilisation envers les pays pour leurs résultats et contributions. Analysez brièvement :

- les conclusions, les principales leçons et les recommandations du rapport d'évaluation du plan-cadre de coopération et du plan-cadre des Nations Unies pour l'aide au développement ;

Remarque : cela ne s'applique qu'aux Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays rédigés l'année durant laquelle l'évaluation a été réalisée.

- les modifications apportées à la programmation des Nations Unies au cours de l'année par la mise en œuvre des plans d'action de gestion de la réponse.

Remarque : ceci s'applique à tous les rapports rédigés tant que toutes les recommandations ne sont pas terminées.



Crédit photo : Mónica Suárez/PNUD Pérou

2.6. Aperçu financier et mobilisation des ressources (2 pages maximum)

2.6.1. Aperçu financier (1 page maximum)

Proposez un aperçu des dépenses ventilées de l'équipe de pays des Nations Unies et des contributions des partenaires de développement. Les équipes de pays des Nations Unies qui utilisent la plateforme UN-Info pourront générer automatiquement des images et des graphiques associés aux différents objectifs de développement durable pour leurs rapports. Les données relatives aux activités principales des Nations Unies doivent être ajoutées sur la plateforme UN-Info par les membres des équipes de pays des Nations Unies afin d'avoir la possibilité de générer ces images et graphiques.

Les données financières doivent comprendre, au minimum :

- le total des ressources nécessaires (budgétisées), des ressources disponibles, des lacunes et des dépenses, rapporté sur une année ;
- le total des ressources nécessaires (budgétisées), des ressources disponibles, des lacunes et des dépenses pour chaque domaine stratégique prioritaire du plan-cadre de coopération ;
- les dépenses pour chaque modalité de financement (Fonds du programme « Unité d'action des Nations Unies », ressources de base des agences, fonds verticaux, etc.) ;
- les contributions apportées par chaque source de financement.

En outre, les données financières, en fonction du contexte et de leur disponibilité, doivent inclure :

- la répartition des dépenses ou du budget entre les dépenses liées au développement et l'aide humanitaire.

Remarque : des directives à l'échelle du système pour la normalisation financière, formant un cube de données des Nations Unies (« UN Data Cube ») ont été adoptées et constituent un document évolutif destiné à fournir une plateforme pour améliorer la normalisation financière lors de l'établissement de rapports au niveau du Siège. Les Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays doivent également respecter les taxonomies adoptées pour les entités des Nations Unies et utiliser les définitions lors de la catégorisation des dépenses, lorsque cela est possible (par exemple pour les dépenses liées au développement ou à l'aide humanitaire). Le cube de données des Nations Unies (« UN Data Cube ») est disponible [ici](#).

Utilisez des graphiques pour présenter les informations financières de manière succincte.

i. Aperçu financier

La répartition des ressources financières en 2020 est présentée à la figure 4. La plus grande partie des ressources a été allouée à l'objectif 9 (Industrie, innovation et infrastructure, 15,8 %) puis à l'objectif 3 (Bonne santé et bien-être, 14,7 %) et enfin à l'objectif 1 (Pas de pauvreté, 14,2 %).



Source : les Nations Unies en Jamaïque : Rapport annuel 2020 des Nations Unies sur les résultats

2.6.2. Mobilisation des ressources et qualité des financements (1 page maximum)

Analysez :

- L'éventail de partenaires de financement ;
- Le financement sur plusieurs années et à court terme ;
- Les types de financement, par exemple ressources de bases et les ressources autres que les ressources de base et fonds réaffectés et les fonds non réaffectés ;
- Les lacunes en matière de financement et leurs conséquences pour la réalisation des résultats ;

- Les principales possibilités offertes par la mobilisation des ressources durant l'année sur laquelle porte le rapport et les défis qu'elle entraîne.

Remarque : utilisez des graphiques pour présenter les informations sur la mobilisation des ressources de manière succincte.

CHAPITRE 3

Priorités de l'équipe de pays des Nations Unies pour l'année à venir (1 page maximum)

Appuyez-vous sur les discussions issues de l'examen annuel des performances, lors duquel les dernières modifications de l'analyse commune de pays ont été analysées et les résultats clés pour l'année suivante ont été suggérés. La version définitive du Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays doit refléter les résultats clés portés devant le Comité directeur mixte, composé de membres du pays et des Nations Unies. Analysez :

- Le cycle – entamer un nouveau cycle, poursuivre la consolidation ou clôturer le cycle en cours ;
- L'orientation des principaux résultats et des risques pour l'année à venir, en tenant compte de l'évolution du contexte national actuel et des prévisions pour l'année suivante, notamment des élections, des recensements de la population ou de la pandémie de COVID-19 ;
- Les différentes mesures envisagées par l'équipe de pays des Nations Unies pour surmonter les défis non relevés ;
- Les changements prévus au niveau de la composition de l'équipe de pays des Nations Unies afin d'obtenir des résultats ;
- La stratégie principale de mobilisation des ressources collectives de l'équipe de pays des Nations Unies pour l'année à venir.

Remarque : cette section doit être axée sur les résultats majeurs que les Nations Unies souhaitent atteindre en fonction des domaines des réalisations. Utilisez des éléments infographiques pour illustrer ces informations.

ANNEXE II

Rapports des Nations Unies sur les résultats des pays pour les bureaux multipays

Les rapports sur les résultats annuels propres à un pays, fondés sur la base des plans de mise en œuvre par pays et générés à l'aide de la plateforme UN-Info, doivent être transmis au gouvernement de chaque pays sous la supervision d'un bureau multipays. Cette démarche est conforme aux directives sur les plans de mise en œuvre par pays pour les analyses communes de pays et les plans-cadres de coopération applicables aux bureaux multipays.

Dans le cadre de travaux des bureaux multipays, les rapports sur les résultats doivent être rédigés à la fois pour le gouvernement du pays hôte du bureau multipays et pour les gouvernements des pays sous la supervision du bureau multipays.

Les principes directeurs de ces directives sur le contenu, le format, le calendrier et l'assurance de la qualité du Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays restent d'application pour les rapports sur les résultats rédigés par un bureau multipays. Cependant, les dispositions suivantes s'appliquent :

- Le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays du pays hôte du bureau multipays où un plan-cadre plurinational de coopération est en vigueur (à savoir la Barbade, les Fidji, la Jamaïque, les États fédérés de Micronésie, le Samoa et la Trinité-et-Tobago) doit comprendre :
 - o Un chapeau commun détaillant l'ensemble des avancées régionales dans la mise en œuvre du plan-cadre plurinational de coopération ;
 - o Une description des résultats atteints dans les différents pays et territoires sous la supervision du pôle régional du bureau multipays en vue de réaliser un examen régional complet, le cas échéant, reposant sur les rapports annuels sur les résultats des

- pays sous la supervision du bureau multipays ;
 - Les résultats obtenus dans les territoires sous la supervision du bureau multipays si des activités ont été exercées sur lesdits territoires.
- Lors de l'établissement de travaux par un bureau multipays, lorsque les pays hôtes du pôle du bureau multipays ou ceux sous sa supervision sont encadrés par des plans-cadres de coopération nationaux individuels (à savoir El Salvador, la Malaisie, Maurice et les Seychelles), le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays se concentre uniquement sur les résultats de la mise en œuvre de ces plans-cadres de coopération.
 - Lors de l'établissement de travaux par un bureau multipays, lorsque les Bureaux du coordonnateur résident se trouvent dans un pays sous la supervision du pôle (par exemple le Belize et le Suriname), un Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays est rédigé et présenté au gouvernement afin de rendre compte des résultats obtenus dans le pays.
 - Lors de l'établissement de travaux par un bureau multipays où les activités dans les pays sous la supervision du pôle du bureau multipays sont limitées et ne font pas partie d'une programmation (par exemple la Malaisie par rapport au Brunéi Darussalam et à Singapour), le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays peut se borner aux activités et résultats du pôle.
 - Les rapports sur les résultats obtenus dans les territoires sont établis à la discrétion du coordonnateur résident en fonction du niveau des activités et des moyens disponibles pour les rédiger.

Le format normalisé de rapport annuel sur les résultats de pays individuels sous la supervision d'un bureau multipays, fondé sur la base des plans de mise en œuvre par pays, ne doit pas être aussi détaillé que le modèle du Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays. Ces rapports peuvent notamment être plus courts (avec un minimum de 5 pages au total) en fonction des activités de programmation dans le pays.

ANNEXE III

Critères de qualité pour le Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays

Les critères ci-dessous permettent de déterminer la qualité du Rapport des Nations Unies sur les résultats des pays. Les équipes de pays des Nations Unies doivent respecter ces critères lors de la conception, la rédaction et la finalisation du Rapport. Les bureaux régionaux du Bureau de la coordination des activités de développement doivent s'aider de ces critères pour évaluer la qualité des rapports lors de leur publication.

1. Cible

La langue et le contenu du rapport sont adaptés à son public cible principal, à savoir le gouvernement.

2. Contributions de l'équipe de pays des Nations Unies

- (a) Le rapport traduit les changements au niveau des produits (attribuables au système des Nations Unies pour le développement) comme étant des contributions aux réalisations du plan-cadre de coopération.
- (b) Le rapport illustre les contributions à l'échelle du système des Nations Unies de manière globale et non de manière fragmentée.
- (c) Le rapport souligne comment les contributions collectives à l'échelle du système des Nations Unies apportent davantage que la somme de l'ensemble de ces contributions.
- (d) Le rapport présente les résultats du Fonds socio-économique et du Plan de réponse socio-économique à la COVID-19 ainsi que d'autres plans ou priorités à venir qui pourraient bénéficier d'une réorientation du plan-cadre de coopération.
- (e) Le rapport détaille les résultats en lien avec les objectifs de développement durable.

3. Partenariat

- (a) Le rapport décrit la relation entre les Nations Unies et les gouvernements comme un partenariat.
- (b) Le rapport rend compte d'un partenariat solide entre les Nations Unies et un

large éventail de parties prenantes qui apportent des changements transformateurs.

4. Données

- (a) Le rapport contient de nombreuses données ventilées et probantes.
- (b) Le rapport établit des liens entre les résultats à l'échelle du système des Nations Unies et les ressources financières investies, ventilées en fonction du type et de la source de financement.
- (c) Le rapport mentionne particulièrement les contributeurs volontaires aux ressources de base, les contributeurs aux fonds de financement communs et aux fonds thématiques et les contributions aux programmes nationaux.

5. Format de rapport

- (a) Le rapport se concentre sur les individus et raconte une histoire.
- (b) Le rapport propose un équilibre entre le texte et les illustrations.
- (c) Le rapport respecte la longueur suggérée (25 pages maximum).

6. Format normalisé du rapport

Le rapport traduit l'essence :

- (a) Des principaux changements dans le contexte national et régional ;
- (b) De l'appui du système des Nations Unies aux priorités nationales au moyen du plan-cadre de coopération (*avancées concernant la mise en œuvre des priorités, réalisations et produits du plan-cadre de coopération, appui aux partenariats et au financement du Programme 2030, résultats des Nations Unies travaillant plus et mieux ensemble, évaluations et leçons apprises, aperçu financier et mobilisation des ressources*) ;
- (c) Des priorités de l'équipe de pays des Nations Unies pour l'année à venir (orientation des principaux résultats, anticipation et gestion des risques, changements éventuels dans la composition de l'équipe de pays des Nations Unies et objectifs de mobilisation des ressources).



GROUPE DES
NATIONS UNIES
POUR LE
DÉVELOPPEMENT
DURABLE



DECADE
OF
ACTION

@UNSDG.UN.ORG

@UN_SDG